

**OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW O PRYZNANIE STYPENDIUM
DLA STUDENTÓW SZKOŁY WYŻSZEJ NA KIERUNKU PIELEŃNIARSTWO**

1. Zarząd Powiatu Radomskiego ogłasza nabór wniosków o przyznanie stypendium dla studentów I, II i III roku studiów I stopnia oraz I i II roku studiów II stopnia kształcących się w szkole wyższej na kierunku pielęgniarstwo.
2. Stypendium ma charakter finansowy i przyznawane jest na okres maksymalnie 18 miesięcy, począwszy od dnia 1 stycznia 2025 roku w maksymalnej wysokości do 1 000,00 złotych miesięcznie i może być uzależnione od zadeklarowanego przez studenta okresu pracy w: Domu Pomocy Społecznej w Jedlance, Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach, Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy lub Powiatowym Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Krzyżanowicach.
3. Stypendium może zostać przyznane wnioskodawcy, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) kształcił się na kierunku pielęgniarstwo (I, II i III roku studiów I stopnia oraz I i II roku studiów II stopnia),
 - b) nie powtarza roku, na który ubiega się o przyznanie pomocy materialnej,
 - c) nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów, urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego,
 - d) zawrze umowę, w której zobowiąże się do przepracowania co najmniej 4 lat w pełnym wymiarze czasu pracy po uzyskaniu prawa wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarsza w: Domu Pomocy Społecznej w Jedlance lub Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach lub Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy bądź Powiatowym Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnym w Krzyżanowicach.
4. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje zainteresowany student.
5. Wniosek na druku określonym w załączniku nr 1 do ogłoszenia o naborze wraz z podpisanymi dokumentami z zakresu ochrony danych osobowych (zgoda na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną) oraz załączniki do wniosku - należy złożyć osobiście w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu lub przesłać pocztą (decyduje data wpływu do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu) w terminie do 24 grudnia 2024 roku do godziny 12.00.
6. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) zaświadczenie z uczelni o statusie studenta,
 - 2) oświadczenie studenta, że nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów, z urlopu macierzyńskiego, z urlopu rodzicielskiego,
 - 3) oświadczenie studenta, że nie powtarza roku,

- 4) zobowiązanie studenta do przepracowania co najmniej 4 lat w pełnym wymiarze czasu pracy po uzyskaniu prawa wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarsza w: Domu Pomocy Społecznej w Jedlance, Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach, Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy bądź Powiatowym Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnym w Krzyżanowicach,
- 5) podpisaną klauzulę informacyjną RODO.
7. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatruje Komisja powołana przez Zarząd Powiatu Radomskiego.
8. Przy wyborze przez Komisję do rekomendacji Zarządowi pierwszeństwo będą mieć wnioski studentów:
 - a) zatrudnionych w Domu Pomocy Społecznej w Jedlance, Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach, Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy lub Powiatowym Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnym w Krzyżanowicach,
 - b) deklarujących dłuższy okres zatrudnienia Domu Pomocy Społecznej w Jedlance lub Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach, lub Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy, bądź w Powiatowym Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnym w Krzyżanowicach,
 - c) mających stałe miejsce zamieszkania na terenie powiatu radomskiego.
9. O przyznaniu stypendium zdecyduje Zarząd Powiatu w terminie 30 dni od daty zakończenia naboru wniosków, po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji.
10. Informacja o przyznaniu stypendium zostanie zamieszczona na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Radomiu, Domu Pomocy Społecznej w Jedlance, Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach, Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy, Powiatowego Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Krzyżanowicach oraz przekazana kandydatom telefonicznie lub w formie pisemnej.
11. Wypłatę stypendium poprzedzi podpisanie ze studentem umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze określającej warunki przyznania stypendium, zasady wypłaty, w tym okoliczności powodujące wstrzymanie i wznowienie wypłaty stypendium oraz okoliczności powodujące rozwiązanie umowy i obowiązek zwrotu pobranych kwot stypendium.
12. Student jest zobowiązany załączyć do umowy zabezpieczenie w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.

Załączniki do ogłoszenia:

- 1) Załącznik Nr 1 - Wniosek o przyznanie stypendium wraz załącznikiem nr 1 (klauzulą informacyjną RODO).
- 2) Załącznik Nr 2 - Umowa o przyznanie stypendium.